

《 補助金交付申請書記入についての注意事項 》

- 1 交付申請書及び収支予算書の額につきましては、暫定的に20万円を助成金として交付していますので、その額を含め必要な金額を記入してください。

【(例) 本年度の助成金の請求額を60万円とする場合】

今回請求する金額は40万円ですが、既に交付しました20万円を含め、交付申請書・収支予算書及び請求書には60万円と記入してください。

- 2 日付は全て空白のままでお願いします。
- 3 各スポーツクラブの総会資料を1部、交付申請書とともに提出してください。
(既に令和2年度総会資料を提出されているスポーツクラブは提出されなくて結構です。)
- 4 パソコンで書類を作成される場合は、メールで様式を送りますので、下記に必要事項をご記入の上、FAXいただきますようお願いいたします。なお、下記の内容を直接上記問合せ先メールアドレスに送信いただいてもかまいません。

クラブ名 代表者名	
作成担当者名	
メールアドレス	
連絡先 TEL (上記担当者)	